

डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
परिपत्रक

या परीपत्रकाद्वारे सर्व शैक्षणिक व प्रशासकीय विभाग प्रमुख यांना कळविण्यात येते की, वित्त व लेखा विभागाकडे कोणत्याही प्रकारची देयके अदायगीसाठी पाठवितांना देयकासोबत संबंधित पुरवठादार / शिक्षक / कर्मचारी / विद्यार्थी इ. यांच्या बँक खात्याचा तपशिल बँक मॅनडेट फॉर्म सोबत दिलेल्या नमुन्यात संबंधितांकडून भरून घेऊन त्यांवर त्यांच्या बँकेचा अधिकृत शिक्का व सहिनिशी देयकांसोबत जोडावा. त्यानुसारच देयकाची संबंधिताच्या बँक खात्यात ऑनलाईन अदायगी करण्यात येईल. देयकासोबत सदर बँक मॅनडेट फॉर्म जोडलेला नसल्यास देयकाची अदायगी करता येणार नाही. याची कृपया नोंद घ्यावी.

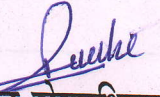
विद्यापीठ परिसर, औरंगाबाद

संदर्भ क्रमांक वित्त व लेखा/अनुदाने/२०१९-२०/२५६२१६९१

दिनांक :- १५.१०.२०१९

II

II


वित्त व लेखाधिकारी

याची एक प्रत माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीस्तव:

- ✓१) सर्व शैक्षणिक व प्रशासकीय विभाग प्रमुख व सर्व संचालक, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ, औरंगाबाद.
- २) संचालक, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ उप-परिसर, उस्मानाबाद
- ३) कक्षाधिकारी, देयक / अनुदान कक्ष, वित्त व लेखा विभाग, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मराठवाडा विद्यापीठ औरंगाबाद. यांना देवुन सुचित करण्यात येते की, देयकासोबत बँक मॅनडेट फॉर्म नसल्यास देयके स्विकारू नये.

Dr. Babasaheb Ambedkar Marathwada University, Aurangabad.

MANDATE FORM
INFORMATION FOR NEFT / RTGS

FACILITY FOR RECEIVING PAYMENTS

A. DETAILS OF ACCOUNT HOLDER :-

NAME OF ACCOUNT HOLDER	
COMPLETE CONTACT ADDRESS	
TELEPHONE NUMBER/FAX	
E-MAIL	

B. BANK ACCOUNT DETAILS:-

BANK NAME	
BRANCH NAME WITH COMPLETE ADDRESS TELEPHONE AND E-MAIL	
IFSC CODE	
TYPE OF BANK ACCOUNT (SB/CURRENT/CASH CREDIT)	
COMPLETE BANK ACCOUNT NUMBER (LATEST)	

I hereby declare that the particulars given above are correct and complete. If the transaction is delayed or not effected at all for reason of incomplete or incorrect information I would not hold the user institution responsible. I have read the option letter and agree to discharge responsibility expected of me as a participant under the scheme.

Date :

Signature of Customer

It is certified the particulars furnished above are correct as per our records

(Bank's Stamp)

Signature of Bank Manager

Date:

1. Please attach a photocopy of cheque of the bank account along with the verification obtained from the bank.